



LAURA FUEGO ROJO

ADMINISTRACION Y GESTION

33202 GIJON (ASTURIAS)

Número de Teléfono: 615741660

E-mail: laurafuegor@gmail.com

FORMACIÓN PROFESIONAL

2011-2013 Grado medio en Gestión Administrativa

Manejo de todo el paquete Office, contabilidad, gestión de proveedores, atención telefónica, redacción de cartas...

2013-2015 Grado superior en Administración y Finanzas

Manejo de todo el paquete Office, contabilidad, gestión de proveedores, presupuestos, impuestos...

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Administrativa:

(2015) Gestoría Azcarate, S.A. - Administrativa: Atención al público, gestión de facturación, tratamiento de datos y organización de expedientes, archivo, llamadas telefónicas y presentación de impuestos.

(2016) Excell Developments, S.L. - Auxiliar Administrativa:

- Control y seguimiento de los cursos de formación a través de la plataforma online
- Gestión de incidencias (FUNDAE)
- Informar y atender a clientes para ofrecerles información sobre servicios de la empresa, funcionamiento de esta, etc.
- Atención al cliente presencial, telefónica y telemática.
- Recibir y enviar documentos mediante firma o sello.
- Gestión de proveedores.
- Gestionar la comunicación de la empresa tanto a nivel interno como con proveedores y clientes.

(2018 -2021) Excell Developments, S.L. - Administrativa:

- Realizar cálculos básicos de administración para gestionar facturas, costes de pedidos, compras de la empresa o cualquier otro tipo de operaciones
- Facturación y gestión de bancos.
- Seguimientos de tesorería y reporting a la dirección de la empresa

- Dependienta/Att al cliente:

Cobros, arqueo de caja, atención al cliente, gestión de almacén y pedidos en las siguientes empresas:

- **(2009/2010) Carrefour S.A.**
- **(2010) Stradivarius España, S.A.**
- **(2010/2011) Perfumerías Isaac, S.A.**
- **(2015) Bershka, S.A.**

Me considero una persona con alta orientación al cliente, organizada y comprometida con mi trabajo.

Mi experiencia está enfocada en administración, gestión de formación y atención al cliente.

COMPETENCIAS

- Paquete Office
- Fundación Tripartita
- A3Nom
- Factura Plus Flex
- Sage Contabilidad y Facturación
- Quipu
- Holded

CURSOS

- 2014 Curso de telecomunicaciones
- 2015 Curso de protocolo
- 2017 Curso sobre Fundación Tripartita
- 2018 Curso sobre Fundación Tripartita
- 2021 Curso A2 inglés
- 2022 Curso Gestión Laboral - actualmente

IDIOMAS

★★★★★ Español

★★★☆☆ Inglés